

**Délibération n° CA 2022\_03\_20**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : PAE –Renouvellement adhésion au réseau SPEF pour l'année 2022**

En 2013, le réseau SPEF (Structures de proximité emploi formation) de Bretagne est né de la concertation des structures PAE, EREF (Espace rural emploi formation), maison de l'emploi sur les quatre départements bretons. Association ou service de la collectivité territoriale, ces structures de proximité, dites SPEFs, se caractérisent par un accueil et un accompagnement des personnes et des entreprises sur les questions d'emploi, de formation, d'orientation professionnelle et d'accès aux droits.

En 2022, adhérer au réseau SPEF Bretagne, c'est bénéficier des orientations suivantes :

- Etre visible dans le cadre d'IDEO (service public d'information et d'aide à l'orientation), du SPIE (Service Public de l'Insertion et de l'Emploi), du SPE (Service Public de l'Emploi)
- Se positionner sur les dispositifs de formation de la Région
- Rencontrer, échanger, apporter des contributions entre pairs pour essayer
- Formaliser et construire des partenariats : déploiement d'un plan d'actions régional avec Pôle Emploi, Transition Pro Bretagne et le Groupement Evolution Bretagne
- Construire entre SPEF un outil commun numérique
- Favoriser le développement des compétences des professionnels
- Participer aux instances politiques régionales et départementales

La cotisation annuelle au réseau SPEF est pour l'année 2022 de 325 €.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration décident :

- D'approuver le renouvellement de l'adhésion du service PAE au réseau SPEF pour l'année 2022
- D'autoriser le Président du CIAS à l'Ouest de Rennes à signer le bulletin d'adhésion.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le 15 MAR. 2022  
Publiée ou notifiée le



Pour extrait conforme,  
Le Président  
Alain PITON

**Délibération n° CA 2022\_03\_01**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

***L'an deux mille vingt-deux***

***le mercredi 9 mars à 20 heures,***

**Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.**

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

**Nombre de membres :**

**Date de convocation : 03/03/2022**

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : ADMINISTRATION GENERALE – Mission archivage sites EHPAD et Multi-Accueils**

Il convient de recruter un archiviste vacataire du Département pour effectuer une mission d'archivage sur les sites des EHPAD et des 3 multi-accueils du CIAS. Cette mission se déroulera au 2<sup>ème</sup> semestre 2022 pour un mois, la dernière mission datant de 2015.

Le coût de cette intervention est calculé selon la grille d'emploi des assistants de conservation du patrimoine.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration acceptent le recrutement d'un archiviste vacataire pour une mission d'un mois sur les sites EHPAD et Multi-Accueils du CIAS.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_02**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Approbation du Compte de gestion 2021 CIAS (M14)**

Le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.

Le Conseil d'Administration prend connaissance du compte de gestion 2021 du CIAS (M14) établi par le Receveur.

BUDGET	RESULTATS DE CLOTURE DE L'EXERCICE	
	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
CIAS	753 491,74	1 012 553,87

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_02

### **Objet : FINANCES – Approbation du Compte de gestion 2021 CIAS (M14) - suite**

Le Receveur ayant repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiements ordonnancés et ayant procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures, il est proposé aux membres du Conseil d'Administration d'approuver le compte de gestion 2021, dressé par Monsieur le Trésorier de Chartres de Bretagne, du budget CIAS (M14).

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent le compte de gestion 2021 du budget CIAS (M14).

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



Le Président



ALAIN PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2021**

**Délibération n° CA 2022\_03\_03**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif 2021 CIAS (M14)**

Le compte administratif 2021 du CIAS (M14) est soumis au Conseil d'Administration.

Il s'établit comme suit :

## Délibération n° CA 2022\_03\_03

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif 2021 CIAS (M14) - suite**

### CIAS Section de Fonctionnement CA 2021 :

Chapitre	BP 2021	DM	Budget 2021 + DM	CA 2021	Taux de réalisation / Budget exécutoire
<b>Dépenses</b>	5 665 473.99	0.00	5 665 473.99	4 724 507.36	83.39%
011 - Charges à caractère général	1 083 575.83	0.00	1 083 575.83	989 857.18	91.35%
012 - Charges de personnel et frais assimilés	3 155 821.87	0.00	3 155 821.87	3 076 715.75	97.49%
022 - Dépenses imprévues	60 000.00	0.00	60 000.00	0.00	0.00%
042 - Opérations d'ordre de transfert entre se	145 938.42	0.00	145 938.42	141 436.03	96.91%
65 - Autres charges de gestion courante	1 144 032.87	-30 375.00	1 113 657.87	420 420.11	36.75%
66 - Charges financières	66 105.00	0.00	66 105.00	65 671.19	99.34%
67 - Charges exceptionnelles	10 000.00	0.00	10 000.00	32.10	0.32%
68 - Dotations aux provisions semi-budgétaires	0.00	30 375.00	30 375.00	30 375.00	#DIV/0!
<b>Recettes</b>	5 665 473.99	0.00	5 665 473.99	4 758 899.77	84.00%
002 - Résultat de fonctionnement reporté	978 161.46	0.00	978 161.46	0.00	0.00%
013 - Atténuations de charges	78 385.00	0.00	78 385.00	151 119.80	192.79%
042 - Opérations d'ordre de transfert entre se	3 409.00	0.00	3 409.00	3 408.80	99.99%
70 - Produits des services, du domaine et ven	2 072 097.82	0.00	2 072 097.82	2 065 556.59	99.68%
74 - Dotations et participations	1 731 702.71	0.00	1 731 702.71	1 732 500.26	100.05%
75 - Autres produits de gestion courante	717 688.00	0.00	717 688.00	758 788.63	105.73%
76 - Produits financiers	44 000.00	0.00	44 000.00	43 173.64	98.12%
77 - Produits exceptionnels	0.00	0.00	0.00	1 158.22	#DIV/0!
78 - Reprises sur provisions semi-budgétaires	40 030.00	0.00	40 030.00	3 193.83	7.98%
<b>Résultat de l'année 2021</b>				34 392.41	
<b>Résultat cumulé</b>				1 012 553.87	

BUDGET M14		FONCTIONNEMENT	
		DEPENSES	RECETTES
C.I.A.S.	Ex.2021	4 724 507,36	4 758 899,77
	Résult. 2021		34 392,41
	Report 2020		978 161,46
	Total	4 724 507,36	5 737 061,23
	Résultat		1 012 553,87

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_03**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif 2021 CIAS (M14) - suite**

**CIAS Section d'Investissement CA 2021 :**

Chapitre	BP 2021	CA 2021	Restes à réaliser 2021
<b>Dépenses</b>	<b>1 085 951.09</b>	<b>327 069.50</b>	<b>3 133.74</b>
040 - Opérations d'ordre de transfert entre se	3 409.00	3 408.80	
16 - Emprunts et dettes assimilées	261 366.00	246 365.64	
20 - Immobilisations incorporelles	15 000.00	11 833.80	2 200.00
21 - Immobilisations corporelles	516 983.91	64 861.26	933.74
23 - Immobilisations en cours	273 192.18	0.00	
27 - Autres immobilisations financières	1 000.00	600.00	
020 - Dépenses imprévues	15 000.00	0.00	
<b>Recettes</b>	<b>1 085 951.09</b>	<b>306 612.54</b>	<b>0.00</b>
001 - Solde d'exécution de la section d'invest	773 948.70	0.00	
040 - Opérations d'ordre de transfert entre se	145 938.42	141 436.03	
10 - Dotations, fonds divers et réserves	9 913.00	9 913.40	
13 - Subventions d'investissement	0.00	512.14	
27 - Autres immobilisations financières	156 150.97	154 750.97	
Résultat de l'année 2021	0.00	-20 456.96	
Résultat cumulé de l'année 2021	0.00	753 491.74	

BUDGET M14		INVESTISSEMENT	
		DEPENSES	RECETTES
C.I.A.S.	Ex.2021	327 069,50	306 612,54
	Résult. 2021	20 456,96	
	Report 2020		773 948,70
	Total	327 069,50	1 080 561,24
	Résultat		753 491,74

Après en avoir délibéré (Monsieur PITON en tant que Président est sorti de la salle et n'a pas participé au vote), les membres du Conseil d'Administration approuvent le compte administratif 2021 du CIAS (M14).

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2021

Pour extrait conforme,  
Le Président  
Alain PITON



**Délibération n° CA 2022\_03\_04**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux  
le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : FINANCES – Vote du Budget primitif 2022 CIAS (M14)

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance des propositions budgétaires 2022 pour le CIAS (M14).

**Délibération n° CA 2022\_03\_04**

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif 2022 CIAS (M14) - suite**

**CIAS Section de fonctionnement BP 2022 :**

Chapitre	Budget 2021 + DM	BP 2022 avec Report n-1	Ecart BP 2022 /BP 2021	Variation en %
<b>Dépenses</b>	<b>5 665 473,99</b>	<b>5 877 565,90</b>	<b>212 091,91</b>	<b>3,74%</b>
011 - Charges à caractère général	1 083 575,83	1 141 174,00	57 598,17	5,32%
012 - Charges de personnel et frais assimilés	3 155 821,87	3 255 715,00	99 893,13	3,17%
022 - Dépenses imprévues	60 000,00	62 000,00	2 000,00	3,33%
042 - Opérations d'ordre de transfert entre se	145 938,42	139 005,00	-6 933,42	-4,75%
65 - Autres charges de gestion courante	1 113 657,87	1 213 894,90	100 237,03	9,00%
66 - Charges financières	66 105,00	55 777,00	-10 328,00	-15,62%
67 - Charges exceptionnelles	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00%
68 - Dotations aux provisions semi-budgétale	30 375,00		-30 375,00	-100,00%
<b>Recettes</b>	<b>5 665 473,99</b>	<b>5 877 565,90</b>	<b>212 091,91</b>	<b>3,74%</b>
002 - Résultat de fonctionnement reporté	978 161,46	1 012 553,87	34 392,41	3,52%
013 - Atténuations de charges	78 385,00	122 420,00	44 035,00	56,18%
042 - Opérations d'ordre de transfert entre se	3 409,00	1 104,80	-2 304,20	-67,59%
70 - Produits des services, du domaine et ven	2 072 097,82	2 163 310,00	91 212,18	4,40%
74 - Dotations et participations	1 731 702,71	1 762 305,23	30 602,52	1,77%
75 - Autres produits de gestion courante	717 688,00	737 300,00	19 612,00	2,73%
76 - Produits financiers	44 000,00	35 572,00	-8 428,00	-19,15%
77 - Produits exceptionnels	0,00		0,00	
78 - Reprises sur provisions semi-budgétales	40 030,00	43 000,00	2 970,00	7,42%
<b>Solde</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

**Délibération n° CA 2022\_03\_04**

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif 2022 CIAS (M14) - suite**

**CIAS Section d'Investissement BP 2022 :**

Chapitre	BP 2021	BP 2022	Restes à réaliser 2021	BP 2022 avec report	Ecart BP 2022/2021	%
<b>Dépenses</b>	<b>1 085 951,09</b>	<b>1 075 780,74</b>	<b>3 133,74</b>	<b>1 075 780,74</b>	<b>-10 170,35</b>	<b>-0,94%</b>
040 - Opérations d'ordre de transfert entre se	3 409,00	1 104,80		1 104,80	-2 304,20	-67,59%
16 - Emprunts et dettes assimilées	261 366,00	270 000,00		270 000,00	8 634,00	3,30%
20 - Immobilisations incorporelles	15 000,00	25 200,00	2 200,00	27 400,00	12 400,00	82,67%
21 - Immobilisations corporelles	516 983,91	483 133,74	933,74	484 067,48	-32 916,43	-6,37%
23 - Immobilisations en cours	273 192,18	280 342,20		277 208,46	4 016,28	1,47%
27 - Autres immobilisations financières	1 000,00	1 000,00		1 000,00	0,00	0,00%
020 - Dépenses imprévues	15 000,00	15 000,00		15 000,00	0,00	0,00%
<b>Recettes</b>	<b>1 085 951,09</b>	<b>1 075 780,74</b>	<b>0,00</b>	<b>1 075 780,74</b>	<b>-10 170,35</b>	<b>-0,94%</b>
001 - Solde d'exécution de la section d'invest	773 948,70	753 194,74		753 194,74	-20 753,96	-2,68%
040 - Opérations d'ordre de transfert entre se	145 938,42	139 005,00		139 005,00	-6 933,42	-4,75%
10 - Dotations, fonds divers et réserves	9 913,00	16 193,00		16 193,00	6 280,00	63,35%
13 - Subventions d'investissement	0,00	3 000,00		3 000,00	3 000,00	#DIV/0!
27 - Autres immobilisations financières	156 150,97	164 388,00		164 388,00	8 237,03	5,28%
<b>Solde</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-3 133,74</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent et votent le budget primitif 2022 pour le CIAS (M14) en intégrant les résultats antérieurs N-1.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



Le Président

Jean PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_05**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : FINANCES – Approbation des comptes de gestion 2021 (M22)**

Le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur. Il doit être voté préalablement au compte administratif.

Le Conseil d'Administration prend connaissance des comptes de gestion 2021 des budgets M22, établis par le Receveur.

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_05**

**Objet : FINANCES – Approbation des comptes de gestion 2021 (M22) - suite**

RESULTATS DE CLOTURE DE L'EXERCICE		
BUDGET	Prélèvement sur fond de roulement	Compte de résultat consolidé
EHPAD	-213 507,33	-124 448,64

RESULTATS DE CLOTURE DE L'EXERCICE		
SAAD	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
Résultat de l'exercice	-5 397,05	-73 397,38

RESULTATS DE CLOTURE DE L'EXERCICE		
SSIAD	INVESTISSEMENT	FONCTIONNEMENT
Résultat de l'exercice	9007,57	29 135,14

Le Receveur ayant repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres de recettes émis et celui de tous les mandats de paiements ordonnancés et ayant procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures, il est proposé aux membres du Conseil d'Administration d'approuver les comptes de gestion 2021, dressés par Monsieur le Trésorier de Chartres de Bretagne, des budgets M22 (EHPAD, SAAD et SSIAD).

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent les comptes de gestion 2021 des budgets M22 (EHPAD, SAAD et SSIAD) présentés ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_06**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif EHPAD 2021 (M22)**

Le compte administratif 2021 du budget EHPAD (M22) est soumis au Conseil d'Administration.

Il s'établit comme suit :

**ERRD EHPAD 2021 :**

EHPAD Fusionné	ERRD 2020	ERRD 2021	Ecart ERRD	%
GR 1 : Dépenses afférentes à l'exploitation courante	1 521 898.99	1 529 622.09	7 723.10	0.51%
GR 2 : Dépenses afférentes au personnel	6 010 782.31	7 003 027.18	992 244.87	16.51%
GR 3 : Dépenses afférentes à la structure	1 477 278.85	1 481 329.24	4 050.39	0.27%
<b>Total Dépenses</b>	<b>9 009 960.09</b>	<b>10 013 978.45</b>	<b>1 004 018.36</b>	<b>11.14%</b>
GR 1 : Produits de la tarification	8 940 582.12	9 485 742.87	645 160.75	7.30%
GR 2 : Autres produits relatifs à l'exploitation	220 067.32	304 338.83	84 271.51	38.29%
GR 3 : Produits financiers, non encaissables	77 961.40	99 448.11	21 486.71	27.56%
<b>Total Recettes</b>	<b>9 138 620.84</b>	<b>9 889 529.81</b>	<b>750 908.97</b>	<b>8.22%</b>
<b>Résultat comptable prévisionnel</b>	<b>128 660.75</b>	<b>- 124 448.64</b>		

**Délibération n° CA 2022\_03\_06**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif EHPAD 2021 (M22) - suite**

Après en avoir délibéré (Monsieur PITON en tant que Président est sorti de la salle et n'a pas participé au vote), les membres du Conseil d'Administration approuvent le compte administratif 2021 du budget EHPAD (M22) présenté ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



Le Président

  
Alain PITON

**DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE**  
*Transmise en Préfecture le*  
*Publiée ou notifiée le*

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_07**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

***L'an deux mille vingt-deux***

***le mercredi 9 mars à 20 heures,***

**Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.**

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : FINANCES – Vote du Compte Administratif SAAD 2021 (M22)

Le compte administratif 2021 du budget SAAD (M22) est soumis au Conseil d'Administration.

Il s'établit comme suit :

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_07**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif SAAD 2021 (M22) - suite**

**Section de Fonctionnement SAAD :**

Dépenses de Fonctionnement	CA 2020	autorisé 2021	BP + DM 2021	CA 2021	Ecart/autorisé	Ecart/CA N-1
Report	71 698.68	32 413.23	32 413.23		- 32 413.23	- 71 698.68
Charges courantes	32 262.97	35 721.00	38 721.00	30 412.43	- 5 308.57	- 1 850.54
Charges de personnel	1 270 960.95	1 346 000.00	1 346 000.00	1 210 804.10	-135 195.90	- 60 156.85
Charges de structure	48 164.65	55 208.00	55 208.00	48 167.17	- 7 040.83	2.52
<b>Total général</b>	<b>1 423 087.25</b>	<b>1 469 342.23</b>	<b>1 472 342.23</b>	<b>1 289 383.70</b>	<b>- 179 958.53</b>	<b>- 62 004.87</b>
Recettes de Fonctionnement	CA 2020	autorisé 2021	BP + DM 2021	CA 2021	Ecart/autorisé	Ecart/CA N-1
Report					-	-
Recettes tarification	1 223 290.90	1 343 746.00	1 343 746.00	1 196 857.17	- 146 888.83	- 26 433.73
Autres recettes courantes	44 824.32	125 596.23	123 571.23	13 222.66	- 112 373.57	- 31 601.66
Recettes exceptionnelles	1.78	-	5 025.00	5 906.49	5 906.49	5 904.71
<b>Total général</b>	<b>1 268 117.00</b>	<b>1 469 342.23</b>	<b>1 472 342.23</b>	<b>1 215 986.32</b>	<b>- 253 355.91</b>	<b>- 52 130.68</b>
<b>Solde</b>	<b>- 154 970.25</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>- 73 397.38</b>	<b>- 73 397.38</b>	<b>81 572.87</b>
APA	- 84 381.46			- 57 963.77	- 57 963.77	26 417.69
HAPA - Services Ménagers	- 70 588.79			- 15 433.61	- 15 433.61	55 155.18

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_07**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif SAAD 2021 (M22) - suite**

**Section d'Investissement SAAD :**

<b>Dépenses Investissement</b>	<b>BP 2021</b>	<b>DM 2021</b>	<b>BP + DM 2021</b>	<b>CA 2021</b>
Report				
Reprise sur provisions		5 025.00	5 025.00	5 025.00
Immobilisations incorporelles	7 000.00		7 000.00	
Immobilisations corporelles	17 550.66	5 025.00	12 525.66	838.00
Immobilisations en cours				
<b>Total</b>	<b>24 550.66</b>	<b>-</b>	<b>24 550.66</b>	<b>5 853.00</b>

  

<b>Recettes Investissement</b>	<b>BP 2021</b>	<b>DM 2021</b>	<b>BP + DM 2021</b>	<b>CA 2021</b>
Report	24 335.17		24 335.17	
FCTVA				
Excédent affecté à l'investissement				
Emprunt				
Provisions/ dépréciation compte redevable				240.46
Amortissements	215.49		215.49	215.49
<b>Total</b>	<b>24 550.66</b>	<b>-</b>	<b>24 550.66</b>	<b>455.95</b>
<b>Résultat investissement</b>				<b>5 397.05</b>
<b>Résultat incorporé</b>				<b>24 335.17</b>
<b>RESULTAT A AFFECTER</b>				<b>18 938.12</b>

Après en avoir délibéré (Monsieur PITON en tant que Président est sorti de la salle et n'a pas participé au vote), les membres du Conseil d'Administration approuvent le compte administratif 2021 du budget SAAD (M22) présenté ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



Le Président

Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_08**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif SSIAD 2021 (M22)**

Le compte administratif 2021 du budget SSIAD (M22) est soumis au Conseil d'Administration.

Il s'établit comme suit :

**Délibération n° CA 2022\_03\_08**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif SSIAD 2021 (M22) - suite**

**Section de Fonctionnement SSIAD :**

Dépenses de Fonctionnement	CA 2020	autorisé 2021	BP + DM 2021	CA 2021	Ecart/autorisé	Ecart/CA N-1
Report					-	-
Charges courantes	25 145.67	24 051.60	30 051.60	25 748.43	1 696.83	602.76
Charges de personnel	909 895.62	884 419.30	921 393.95	915 771.53	31 352.23	5 875.91
Charges de structure	94 410.58	100 544.46	106 034.51	75 511.62	- 25 032.84	- 18 898.96
<b>Total général</b>	<b>1 029 451.87</b>	<b>1 009 015.36</b>	<b>1 057 480.06</b>	<b>1 017 031.58</b>	<b>8 016.22</b>	<b>- 12 420.29</b>
<b>Recettes de Fonctionnement</b>	<b>CA 2021</b>	<b>autorisé 2021</b>	<b>BP + DM 2021</b>	<b>CA 2021</b>	<b>Ecart/autorisé</b>	<b>Ecart/CA N-1</b>
Report	-				-	-
Recettes tarification	1 046 975.97	989 100.36	1 004 477.56	1 009 620.20	40 519.84	- 37 355.77
Autres recettes courantes	40 428.69	39 915.00	53 002.50	36 546.52	- 3 368.48	- 3 882.17
Recettes exceptionnelles	254.03				-	- 254.03
<b>Total général</b>	<b>1 087 658.69</b>	<b>1 009 015.36</b>	<b>1 057 480.06</b>	<b>1 046 166.72</b>	<b>37 151.36</b>	<b>- 41 491.97</b>
<b>Solde</b>	<b>58 206.82</b>			<b>29 135.14</b>	<b>29 135.14</b>	<b>- 29 071.68</b>
<b>Résultat SSIAD</b>	<b>33 261.59</b>			<b>13 960.05</b>	<b>13 960.05</b>	<b>- 19 301.54</b>
<b>Résultat ESAME</b>	<b>24 945.23</b>			<b>15 175.09</b>	<b>15 175.09</b>	<b>- 9 770.14</b>

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_08**

**Objet : FINANCES – Vote du Compte Administratif SSIAD 2021 (M22) - suite**

**Section d'Investissement SSIAD :**

<b>Dépenses Investissement</b>	<b>BP 2021</b>	<b>DM 2021</b>	<b>BP + DM 2021</b>	<b>CA 2021</b>
Report			-	-
Excédent prévisionnel d'investissement	119 583.13		119 583.13	
Provision pour risque				
Immobilisations incorporelles	20 000.00	1 087.50	21 087.50	8 865.00
Immobilisations corporelles	8 000.00		8 000.00	2 236.80
Immobilisations en cours				
<b>Total</b>	<b>147 583.13</b>	<b>1 087.50</b>	<b>148 670.63</b>	<b>11 102.80</b>
<b>Recettes Investissement</b>	<b>BP 2021</b>	<b>DM 2021</b>	<b>BP + DM 2021</b>	<b>CA 2021</b>
Report	145 185.26		145 185.26	
FCTVA				
Autres provisions pour charges		1 087.50	1 087.50	1 087.50
Excédent affecté à l'investissement				18 000.00
Emprunt				
Amortissements	2 397.87		2 397.87	1 022.87
<b>Total</b>	<b>147 583.13</b>	<b>1 087.50</b>	<b>148 670.63</b>	<b>20 110.37</b>
<b>Résultat investissement</b>				<b>9 007.57</b>
<b>Résultat incorporé</b>				<b>145 185.26</b>
<b>RESULTAT A AFFECTER</b>				<b>154 192.83</b>

Après en avoir délibéré (Monsieur PITON en tant que Président est sorti de la salle et n'a pas participé au vote), les membres du Conseil d'Administration approuvent le compte administratif 2021 du budget SSIAD (M22) présenté ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_09**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*  
*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Proposition d'affectation des résultats EHPAD 2021 (M22)**

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance de la proposition d'affectation des résultats du budget EHPAD 2021 (M22) présentée ci-dessous.

**ERRD EHPAD 2021 - Proposition d'affectation des résultats par section** :

Résultat d'exploitation exercice 2021	Report à nouveau 2021 (SC110)	Résultat à affecter au titre de l'exercice 2021
-124 448.64€	45 000€	<b>-79 448.64€</b>

**Résultat à affecter 2021 : - 79 448.64 € au compte 119 report à nouveau déficitaire**

**Déficit Hébergement** : -51 700 €

**Déficit Dépendance** : - 11 000 €

**Déficit Soins** : - 16 748.64 €

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent la proposition d'affectation des résultats du budget EHPAD 2021 (M22) qui sera transmise aux autorités de tarification.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



**Délibération n° CA 2022\_03\_10**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : FINANCES – Proposition d'affectation des résultats SAAD 2021 (M22)**

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance de la proposition d'affectation des résultats 2021 du budget SAAD (M22) présentée ci-dessous.

**SAAD - Proposition d'affectation des résultats : - 105 810.38 €**

Au compte 10686 Réserve de compensation :

- APA :
  - Déficit affecté aux charges courantes : - 65 569.77 €
- HAPA / Services Ménagers :
  - Déficit affecté aux charges courantes : - 40 240.61 €

**Délibération n° CA 2022\_03\_10**

**Objet : FINANCES – Proposition d'affectation des résultats SAAD 2021 (M22) - suite**

Le tableau joint précise cette répartition :

Répartition par Section SAAD :

	APA	HAPA	Total
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	927 298.43	362 085.27	1 289 383.70
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	869 334.66	346 651.66	1 215 986.32
<b>RESULTAT COMPTABLE</b>	-57 963.77	-15 433.61	-73 397.38
<b>RESULTAT INCORPORE N-2</b>	-7 606.00	-24 807.00	-32 413.00
<b>RESULTAT CUMULE A AFFECTER</b>	-65 569.77	-40 240.61	-105 810.38

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent la proposition d'affectation des résultats 2021 du budget SAAD (M22) qui sera transmise aux autorités de tarification.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Ain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_11**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : FINANCES – Proposition d'affectation des résultats SSIAD 2021 (M22)

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance de la proposition d'affectation des résultats 2021 du budget SSIAD (M22) présentée ci-dessous.

**SSIAD/ESAME - Proposition d'affectation des résultats : 29 135.14 €**

- Au compte 10686 Réserve de compensation :
  - o SSIAD : Réserve de compensation : 3 960.05 €
  - o ESAME : Réserve de compensation : 15 175.09 €
- Au compte 10682 : Excédent affecté à l'investissement : 10 000 €

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_11**

**Objet : FINANCES – Proposition d'affectation des résultats SSIAD 2021 (M22) –suite**

Le tableau joint précise cette répartition :

Répartition par Section SSIAD :

	SSIAD	ESAME	Total BUDGET
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	863 446.74	153 584.84	<b>1 017 031.58</b>
<b>TOTAL DES PRODUITS</b>	877 406.79	168 759.93	<b>1 046 166.72</b>
<b>RESULTAT COMPTABLE</b>	13 960.05	15 175.09	<b>29 135.14</b>
<b>RESULTAT INCORPORE</b>			
<b>RESULTAT A AFFECTER</b>	13 960.05	15 175.09	<b>29 135.14</b>

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent la proposition d'affectation des résultats 2021 du budget SSIAD (M22) qui sera transmise aux autorités de tarification.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

**DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE**

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_12**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir :**

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Vote du Budget Primitif 2022 EPRD EHPAD (M22)**

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance des propositions budgétaires 2022 EPRD EHPAD (M22) :

**Budget EPRD EHPAD 2022 :**

Cadre EPRD synthétique				
Compte de résultat prévisionnel				
EHPAD Fusionné	ERRD 2021	EPRD 2022	Ecart EPRD 2022/ERRD 2021	%
GR 1 : Dépenses afférentes à l'exploitation courante	1 529 622,03	1 640 220,48	110 598,45	7,23%
GR 2 : Dépenses afférentes au personnel	7 003 027,18	6 561 894,55	-441 132,63	-6,30%
GR 3 : Dépenses afférentes à la structure	1 481 329,24	1 510 446,19	29 116,95	1,97%
<b>Total Dépenses</b>	<b>10 013 978,45</b>	<b>9 712 561,22</b>	<b>-301 417,23</b>	<b>-3,01%</b>
GR 1 : Produits de la tarification	9 485 742,87	9 409 561,22	-76 181,65	-0,80%
GR 2 : Autres produits relatifs à l'exploitation	304 338,83	251 000,00	-53 338,83	-17,53%
GR 3 : Produits financiers, non encaissables	99 448,11	52 000,00	-47 448,11	-47,71%
<b>Total Recettes</b>	<b>9 889 529,81</b>	<b>9 712 561,22</b>	<b>-176 968,59</b>	<b>-1,79%</b>
<b>Résultat comptable prévisionnel</b>	<b>- 124 448,64</b>			

**Délibération n° CA 2022\_03\_12**

**Objet : FINANCES – Vote du Budget Primitif 2022 EPRD EHPAD (M22) - suite**

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent et votent les budgets primitifs 2022 EPRD EHPAD (M22).

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

**DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE**  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_13**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars* à 20 heures,

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif SAAD 2022 (M22)**

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance des propositions budgétaires 2022 pour le SAAD (M22) :

**Budget SAAD 2022 exécutoires - Section de fonctionnement :**

SAAD BUDGET 2022 EXECUTOIRE	APA	Services Ménagers	TOTAL BUDGET EXECUTOIRE 2022
Déficit antérieur reporté année 2020	84 381.46	70588.79	154 970.25
GR 1 : Dépenses afférentes à l'exploitation courante	27 653.00	4 609.00	32 262.00
GR 2 : Dépenses afférentes au personnel	840 403.00	343 776.00	1 184 179.00
GR 3 : Dépenses afférentes à la structure	41 283.00	6 881.00	48 164.00
<b>Total Dépenses</b>	<b>993 720.46</b>	<b>425 854.79</b>	<b>1 419 575.25</b>
Excédent antérieur reporté			-
GR 1 : Produits de la tarification	855 000.00	322 227.00	1 177 227.00
GR 2 : Autres produits relatifs à l'exploitation	138 720.46	103 627.79	242 348.25
GR 3 : Produits financiers, non encaissables			-
<b>Total Recettes</b>	<b>993 720.46</b>	<b>425 854.79</b>	<b>1 419 575.25</b>

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_13**

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif SAAD 2021 (M22) - suite**

**Budget SAAD 2022 exécutoires - Section d'investissement :**

SAAD	CA 2021	BP 2022
001 - Déficit reporté		
003 - Excédent prévisionnel d'investissement		
Chapitre 15 - Provision pour risques et charges	5 025.00	9 213.12
Chapitre 15- Autres provisions pour charges		
Chapitre 16 - emprunts et dettes		
Chapitre 20 - immobilisations incorporelles		
Chapitre 21 - immobilisations corporelles	828.00	10 000.00
Chapitre 23 - immobilisations en cours		
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>5 853.00</b>	<b>19 213.12</b>
001 - Excédent reporté	24 335.17	18 938.12
Chapitre 10 (10222 - FCVTA)		
Chapitre 13 - subvention d'investissement		
Chapitre 15 - dotation aux provisions : Dépréciation	240.46	
Chapitre 16 - emprunts et dettes		
Chapitre 28 (amortissements)	215.49	275.00
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>24 791.12</b>	<b>19 213.12</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>18 938.12</b>	<b>-</b>

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent et votent les budgets primitifs 2022 du SAAD (M22).

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_14**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents :** M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir :**

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif SSIAD 2022 (M22)**

Les membres du Conseil d'Administration prennent connaissance des propositions budgétaires 2022 pour le SSIAD (M22) :

**Budget SSIAD 2022 exécutoires - section de fonctionnement :**

SSIAD BUDGET 2022 EXECUTOIRE	SSIAD	ESAME	TOTAL BUDGET EXECUTOIRE 2022
Déficit antérieur reporté			-
GR 1 : Dépenses afférentes à l'exploitation courante	22 063.00	4 202.00	26 265.00
GR 2 : Dépenses afférentes au personnel	822 406.64	164 547.34	986 953.98
GR 3 : Dépenses afférentes à la structure	53 281.00	1 933.00	55 214.00
<b>Total Dépenses</b>	<b>897 750.64</b>	<b>170 682.34</b>	<b>1 068 432.98</b>
Excédent antérieur reporté			-
GR 1 : Produits de la tarification	874 062.64	166 170.34	1 040 232.98
GR 2 : Autres produits relatifs à l'exploitation	23 688.00	4 512.00	28 200.00
GR 3 : Produits financiers, non encaissables			-
<b>Total Recettes</b>	<b>897 750.64</b>	<b>170 682.34</b>	<b>1 068 432.98</b>

**Délibération n° CA 2022\_03\_14**

**Objet : FINANCES – Vote du Budget primitif SSIAD 2022 (M22) - suite**

**Budget SSIAD 2022 exécutoires - section d'investissement :**

SSIAD	CA 2021	BP 2022
001 - Déficit reporté		
003 - Excédent prévisionnel d'investissement		128 976.83
Chapitre 15 - Provisions pour risques et charges		
Chapitre 16 - emprunts et dettes		
Chapitre 20 - immobilisations incorporelles	8 866.00	20 000.00
Chapitre 21 - immobilisations corporelles	2 236.80	8 000.00
Chapitre 23 - immobilisations en cours		
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>11 102.80</b>	<b>156 976.83</b>
001 - Excédent reporté	145 185.26	154 192.83
Chapitre 10 (10222 - FCVTA et 10682)	18 000.00	-
Chapitre 13 - subvention d'investissement		
Chapitre 15 - dotation aux provisions	1 087.50	
Chapitre 16 - emprunts et dettes		
chapitre 21 - immobilisations corporelles		
Chapitre 28 (amortissements)	1 022.87	2 784.00
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>165 295.63</b>	<b>156 976.83</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>154 192.83</b>	<b>-</b>

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent et votent les budgets primitifs 2022 du SSIAD (M22).

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_15**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : FINANCES – Levée d'option du marché de crédit-bail des groupes électrogènes EHPAD

Le contrat leasing pour les groupes électrogènes des EHPAD prend fin ce début d'année 2022. Le CIAS a reçu une facture d'achat.

Dans le cadre de la levée d'option de crédit-bail, l'EHPAD se porte ici acquéreur des groupes électrogènes pour la valeur résiduelle du bien soit 900 €. Le bien sera enregistré à l'actif de l'EHPAD sur un compte 21.

Il convient d'émettre un mandat d'acquisition des groupes électrogènes au nom de la société CATERPILLAR FRANCE mais avec le numéro de compte de la régie pour le règlement. Il conviendra de joindre au mandat les pièces justificatives suivantes :

- décision de l'assemblée délibérante autorisant la levée d'option du marché de crédit-bail
- décomptes portant mention des paiements effectués et la valeur résiduelle fixée par référence au marché
- un certificat administratif justifiant le règlement sur le compte de la régie d'avances qui a effectué le paiement.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration acceptent la levée d'option du marché de crédit-bail des groupes électrogènes EHPAD, conformément aux éléments présentés ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,



Le Président

Alain PITON

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

### EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEBOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché**

Le marché « Fourniture de denrées alimentaires » arrive à échéance le 31 mars 2022.

Il convient de publier une nouvelle consultation d'une durée de 4 ans.

**Présentation de l'opération** :

Le marché « Fourniture de denrées alimentaires » est passé dans le respect de la procédure d'appel d'offres ouvert en application des articles R2124-1 ; R2124-2 ; R2162-4 du code de la Commande Publique.

L'accord-cadre a une durée initiale de 12 mois et débutera le 1<sup>er</sup> avril 2022. Il est renouvelable 3 fois par reconduction expresse pour une période de 12 mois.

Les prestations sont réparties en 24 lots traités par marchés séparés et définis comme suit :

- Lot 1 : Produits d'épicerie et conserves conventionnelles  
L'accord-cadre est estimé à 79 000 € HT par an soit 316 000 € HT pour 4 ans
- Lot 2 : Produits d'épicerie et conserves conventionnelles issus de l'agriculture biologique ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 5 000 € HT par an soit 20 000 € HT pour 4 ans
- Lot 3 : Fruits et légumes frais – Produits de 4<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup> gamme  
L'accord-cadre est estimé à 23 000 € HT par an soit 92 000 € HT pour 4 ans
- Lot 4 : Légumes frais issus de l'agriculture biologique ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 10 000 € HT par an soit 40 000 € HT pour 4 ans

.../...

**Délibération n° CA 2022\_03\_16**

PAGE 2

**Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

- Lot 5 : Pommes et poires issues de l'agriculture biologique ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 7 500 € HT par an soit 30 000 € HT pour 4 ans
- Lot 6 : Pommes et poires issues de l'agriculture biologique ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 6 000 € HT par an soit 24 000 € HT pour 4 ans
- Lot 7 : Viande fraîche de veau  
L'accord-cadre est estimé à 7 000 € HT par an soit 28 000 € HT pour 4 ans
- Lot 8 : Viande fraîche d'agneau  
L'accord-cadre est estimé à 2 000 € HT par an soit 8 000 € HT pour 4 ans
- Lot 9 : Viande fraîche de bœuf, veau et agneau Label Rouge ou équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 25 000 € HT par an soit 100 000 € HT pour 4 ans
- Lot 10 : Viande fraîche de porc  
L'accord-cadre est estimé à 10 000 € HT par an soit 40 000 € HT pour 4 ans
- Lot 11 : Viande fraîche de porc Bleu Blanc Cœur ou équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 20 000 € HT par an soit 80 000 € HT pour 4 ans
- Lot 12 : Charcuteries  
L'accord-cadre est estimé à 15 000 € HT par an soit 60 000 € HT pour 4 ans
- Lot 13 : Viande de volaille  
L'accord-cadre est estimé à 15 000 € HT par an soit 60 000 € HT pour 4 ans
- Lot 14 : Viande de volaille Bleu Blanc Cœur ou équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 30 000 € HT par an soit 120 000 € HT pour 4 ans
- Lot 15 : Produits laitiers  
L'accord-cadre est estimé à 60 000 € HT par an soit 240 000 € HT pour 4 ans
- Lot 16 : Produits laitiers issus de l'agriculture biologique ou équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 15 000 € HT par an soit 60 000 € HT pour 4 ans
- Lot 17 : Produits surgelés et congelés (viandes, légumes, pâtisseries)  
L'accord-cadre est estimé à 25 000 € HT par an soit 100 000 € HT pour 4 ans
- Lot 18 : Légumes surgelés et congelés issus de l'agriculture biologique ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 15 000 € HT par an soit 60 000 € HT pour 4 ans
- Lot 19 : Poissons et produits de la mer réfrigérés ou surgelés  
L'accord-cadre est estimé à 20 000 € HT par an soit 80 000 € HT pour 4 ans
- Lot 20 : Poissons frais et produits de la mer  
L'accord-cadre est estimé à 10 000 € HT par an soit 40 000 € HT pour 4 ans
- Lot 21 : Poissons frais et produits de la mer – Label MSC ou label équivalent  
L'accord-cadre est estimé à 10 000 € HT par an soit 40 000 € HT pour 4 ans
- Lot 22 : Produits diététiques pour repas enrichis  
L'accord-cadre est estimé à 5 000 € HT par an soit 20 000 € HT pour 4 ans
- Lot 23 : Produits de régime  
L'accord-cadre est estimé à 5 000 € HT par an soit 20 000 € HT pour 4 ans
- Lot 24 : Boissons de table  
L'accord-cadre est estimé à 35 000 € HT par an soit 140 000 € HT pour 4 ans

Soit un montant total annuel estimé à 454 500 € HT soit 1 818 000 € HT pour 4 ans pour le marché.

L'accord-cadre à bons de commande monoattributaire, est passé par un pouvoir adjudicateur sans minimum ni maximum et sans remise en compétition lors de l'attribution des bons de commande, en application de l'article R2162-2 alinéa 2 et R2162-13 à R2162-14 du code de la commande publique.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

PAGE 3

### **Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

L'avis d'appel public à la concurrence a été envoyé le 17 novembre 2021 au BOAMP et au JOUE, et a été publié le 20 novembre 2021. Il a également été publié le 17 novembre 2021 sur la plateforme dématérialisée du C.I.A.S à l'Ouest de Rennes (site « <https://marches.e-megalisbretagne.bzh> ») où les entreprises pouvaient télécharger le dossier de consultation.

La date limite de remise des offres a été fixée au mercredi 22 décembre à 12 heures. 23 sociétés ont remis une offre dans les délais par voie électronique. Aucune offre n'est arrivée hors délais.

Les critères d'attribution de ce marché ont été définis de la manière suivante :

#### **Pour les lots n°1 (Produits d'épicerie et conserves conventionnelles), n°15 (Produits laitiers), n°22 (Produits diététiques pour repas enrichis), n°23 (Produits de régime) et n°24 (Boissons de table) :**

Le classement des offres et le choix du/des attributaire(s) sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

**1. Critère Proposition financière pondéré à 60 %.**

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

**2. Critère Qualité pondéré à 30 %.**

Il sera jugé en fonction du cadre de mémoire technique au regard des sous critères ainsi définis :

- La qualité technique des produits (notée sur 15)

Elle sera jugée en fonction de la documentation technique comprenant les photos et descriptions des fournitures, et sur les échantillons remis pour les lots 1 et 22.

- La performance en matière de protection de l'environnement et les performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture (notés sur 5 points)

Il seront jugés en fonction des points 3 et 4 du cadre de mémoire technique.

**3. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 10 %.**

Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

#### **Pour les lots n°2 (Produits d'épicerie et conserves conventionnelles issus de l'agriculture biologique ou label équivalent), n°4 (Légumes frais issus de l'agriculture biologique ou label équivalent), n°5 (Pommes et poires issues de l'agriculture biologique ou label équivalent), n°16 (Produits laitiers issus de l'agriculture biologique ou label équivalent) et n°18 (Légumes surgelés et congelés issus de l'agriculture biologique ou label équivalent) :**

Le classement des offres et le choix du/des attributaire(s) sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

**1. Critère Qualité pondéré à 50 %.**

Il sera jugé en fonction du cadre de mémoire technique au regard des sous critères ainsi définis :

- La qualité technique des produits (notée sur 10)

Elle sera jugée en fonction de la documentation technique comprenant les photos et descriptions des fournitures, et sur les échantillons remis pour le lot 16.

- La performance en matière de protection de l'environnement (notées sur 10 points)

Elle sera jugée en fonction du point 3 du cadre de mémoire technique.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

PAGE 4

### **Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

2. Critère Proposition financière pondéré à 30 %.

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

3. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 10 %.

Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

4. Critère Performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture pondéré à 10 %.

Il sera apprécié en fonction du point 4 du cadre de mémoire technique.

### **Pour le lot n°3 (Fruits et légumes frais – Produits de 4<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup> gamme):**

Le classement des offres et le choix de l'attributaire sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

1. Critère Qualité pondéré à 50 %.

Il sera jugé en fonction du cadre de mémoire technique au regard des sous critères ainsi définis :

- La qualité technique des produits (notée sur 10)

Elle sera jugée en fonction de la documentation technique comprenant les photos et descriptions des fournitures.

- La performance en matière de protection de l'environnement et les performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture (notés sur 10 points)

Ils seront jugés en fonction des points 3 et 4 du cadre de mémoire technique.

2. Critère Proposition financière pondéré à 40 %.

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

3. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 10 %.

Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

### **Pour les lots n°6 (Viande fraîche de bœuf), n°7 (Viande fraîche de veau), n°8 (Viande fraîche d'agneau), n°10 (Viande fraîche de porc), n°12 (charcuteries) et n°13 (Viande de volaille) :**

Le classement des offres et le choix du/des attributaire(s) sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

1. Critère Qualité pondéré à 50 %.

Il sera jugé en fonction du cadre de mémoire technique au regard des sous critères ainsi définis :

- La qualité technique des produits (notée sur 12)

Elle sera jugée en fonction de la documentation technique comprenant les photos et descriptions des fournitures, et sur les échantillons remis pour le lot 12.

- La performance en matière de protection de l'environnement (notées sur 8 points)

Elle sera jugée en fonction du point 3 du cadre de mémoire technique.

2. Critère Proposition financière pondéré à 35 %.

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

3. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 10 %.

Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

PAGE 5

**Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

4. Critère Performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture pondéré à 5 %.

Il sera apprécié en fonction du point 4 du cadre de mémoire technique.

**Pour les lots n°9 (Viande fraîche de bœuf, veau et agneau – Label Rouge ou équivalent), n°11 (Viande fraîche de porc – Bleu Blanc Cœur ou équivalent), n° 14 (Viande de volaille – Bleu Blanc Cœur ou équivalent) et n°21 (Poissons frais et produits de la mer label MSC ou label équivalent) :**

Le classement des offres et le choix du/des attributaire(s) sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

1. Critère Qualité pondéré à 40 %.

Il sera jugé en fonction du point 1 du cadre de mémoire technique

2. Critère Proposition financière pondéré à 40 %.

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

3. Critère Performance en matière de protection de l'environnement pondéré à 10 %.

Il sera apprécié en fonction du point 3 du cadre de mémoire technique.

4. Critère Performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture pondéré à 5 %.

Il sera apprécié en fonction du point 4 du cadre de mémoire technique.

5. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 5 %.

Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

**Pour les lots n°17 (Produits surgelés et congelés), n°19 (Poissons et produits de la mer réfrigérés ou surgelés) et n°20 (Poissons frais et produits de la mer) :**

Le classement des offres et le choix du/des attributaire(s) sont fondés sur l'offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères pondérés notés sur 20 et énoncés ci-dessous :

1. Critère Proposition financière pondéré à 45 %.

Il sera apprécié au vu des montants indiqués dans le Bordereau de Prix Unitaires valant DQE

2. Critère Qualité pondéré à 45 %.

Il sera jugé en fonction du cadre de mémoire technique au regard des sous critères ainsi définis :

- La qualité technique des produits (notée sur 15)

Elle sera jugée en fonction de la documentation technique comprenant les photos et descriptions des fournitures, et sur les échantillons remis pour le lot 20.

- La performance en matière de protection de l'environnement et les performances en matière de développement des approvisionnements directs de produits de l'agriculture (notés sur 5 points)

Ils seront jugés en fonction des points 3 et 4 du cadre de mémoire technique.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

PAGE 6

**Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

**3. Critère délai de livraison et gestion des commandes pondéré à 10 %.**  
Il sera apprécié en fonction du point 2 du cadre de mémoire technique.

Les critères sont notés sur 20.

Après avoir analysé les offres, la commission d'appel d'offres réunie le 24 février 2022 à 14h00, a décidé d'attribuer les lots suivants :

Le lot n° 1 – Produits d'épicerie et conserves conventionnelles, à la société POMONA EPISAVEURS – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

Le lot n° 2 – Produits d'épicerie et conserves conventionnelles issus de l'agriculture biologique ou label équivalent, à la société POMONA EPISAVEURS – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

Le lot n° 3 – Fruits et légumes frais – Produits de 4<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup> gamme, à la société AME HASLE – ZA Confortland 6 – BP 17 – 35520 MELESSE.

Le lot n° 4 – Légumes frais issus de l'agriculture biologique ou label équivalent à la société MANGER BIO 35 – 3 parc de Brocéliande – 35760 ST GREGOIRE.

Le lot n° 5 – Pommes et poires issues de l'agriculture biologique ou label équivalent, à la société MANGER BIO 35 – 3 parc de Brocéliande – 35760 ST GREGOIRE.

Le lot n° 6 – Viande fraîche de bœuf, à la société A2S – ZI du Porzo – Kervignac – CS 30143 – 56704 HENNEBONT Cedex.

Le lot n° 7 – Viande fraîche de veau, à la société SOBEVAL – ZI – 4 avenue Louis Lescure – 24750 BOULAZAC ISLE MANOIRE.

Le lot n° 8 – Viande fraîche d'agneau, à la société A2S – ZI du Porzo – Kervignac – CS 30143 – 56704 HENNEBONT Cedex.

Le lot n° 9 – Viande fraîche de bœuf, veau et agneau – Label Rouge ou équivalent, est déclaré infructueux. Une nouvelle consultation sera relancée.

Le lot n° 10 – Viande fraîche de porc, à la société BERNARD GROUPE JEAN FLOC'H – Kerbethune Moreac – BP 20111 – 56501 LOCMINE.

Le lot n° 11 – Viande fraîche de porc – Bleu Blanc Cœur ou équivalent, à la société BERNARD GROUPE JEAN FLOC'H – Kerbethune Moreac – BP 20111 – 56501 LOCMINE.

Le lot n° 12 – Charcuteries, à la société SYSCO France – Rue Champfleury – ZI St Barthélémy d'Anjou – 49124 ST BARTHELEMY D'ANJOU.

Le lot n° 13 – Viande de volaille, à la société GOVADIS – 9 rue du Commerce – BP 27 – 56440 LANGUIDIC.

Le lot n° 14 – Viande de volaille – Bleu Blanc Cœur ou équivalent, à la société GOVADIS – 9 rue du Commerce – BP 27 – 56440 LANGUIDIC.

Le lot n° 15 – Produits laitiers, à la société POMONA PASSION FROID – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

Le lot n° 16 – Produits laitiers issus de l'agriculture biologique ou label équivalent, à la société MANGER BIO 35 – 3 parc de Brocéliande – 35760 ST GREGOIRE.

Le lot n° 17 – Produits surgelés et congelés, à la société SIRF – DS ARMORIQUE – ZA La Gaultière – Rue de la Gaultière – 35220 CHATEAUBOURG.

Le lot n° 18 – Légumes surgelés et congelés issus de l'agriculture biologique ou label équivalent, à la société POMONA PASSION FROID – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

Le lot n° 19 – Poissons et produits de la mer réfrigérés ou surgelés, à la société POMONA PASSION FROID – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_16

PAGE 7

### **Objet : FINANCES/MARCHES – Marché fourniture de denrées alimentaires : attribution du marché (suite)**

Le lot n° 20 – Poissons frais et produits de la mer, à la société AME HASLE – ZA Confortland 6 – BP 17 – 35520 MELESSE.

Le lot n° 21 – Poissons frais et produits de la mer – Label MSC ou label équivalent, à la société AME HASLE – ZA Confortland 6 – BP 17 – 35520 MELESSE.

Le lot n° 22 – Produits diététiques pour repas enrichis, à la société France CULINAIRE DEVELOPPEMENT – Rue du Gripail – ZA – 35590 SAINT GILLES.

Le lot n° 23 – Produits de régime, à la société POMONA EPISAVEURS – 4 rue Jacqueline Auriol – 35136 ST JACQUES DE LA LANDE.

Le lot n° 24 – Boissons de table, à la société France BOISSONS – ZA de la Giraudière – 35530 NOYAL SUR VILAINE.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration autorisent le Président du CIAS à signer les pièces du marché ci-dessus et finaliser la procédure.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Arain PITON

**DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE**

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

**15 MAR. 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_17**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

***L'an deux mille vingt-deux***

***le mercredi 9 mars à 20 heures,***

**Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.**

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

**Nombre de membres :**

**Date de convocation : 03/03/2022**

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : RESSOURCES HUMAINES – Modification du tableau des effectifs

Il est proposé aux membres du Conseil d'Administration de modifier le tableau des effectifs comme suit :

- création au 01/05/2022 d'un poste d'animation en EHPAD : grade animateur Principal 2ème classe – temps complet

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration décident la modification du tableau des effectifs, conformément aux éléments présentés ci-dessus.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

**DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE**

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

**15 MAR, 2022**

**Délibération n° CA 2022\_03\_18**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet : RESSOURCES HUMAINES – Vœu remboursement des frais kilométriques agents publics**

En raison de l'augmentation des prix de l'énergie et plus particulièrement des carburants, le CIAS à l'Ouest de Rennes demande aux pouvoirs publics de revaloriser le montant de remboursement des frais kilométriques afin que les agents publics qui utilisent leur véhicule personnel puissent continuer d'assurer leur mission de service public sur le territoire.

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration approuvent le vœu qui sera transmis au représentant des pouvoirs publics.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE  
Transmise en Préfecture le  
Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022

**Délibération n° CA 2022\_03\_19**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS**  
**DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CIAS A L'OUEST DE RENNES**

*L'an deux mille vingt-deux*

*le mercredi 9 mars à 20 heures,*

**Le Conseil d'Administration du CIAS à l'Ouest de Rennes, légalement convoqué, s'est réuni au siège administratif, Place Toulouse Lautrec – BP 31 – 35310 MORDELLES, sous la présidence de Monsieur Alain PITON, Président.**

**Membres présents** : M. Alain PITON, Mme Valérie LEOEUF, Mme Liliane GRASLAND, M. Ludovic COULOMBEL, Mme Gisèle HUTEAU, Mme Stéphanie DUMAND, Mme Sylvie GARDANS, M. Gérard CONAN, Mme Paulette FORGET.

**Membres excusés/pouvoir** :

Mme Annie COLLEU donne pouvoir à Liliane GRASLAND. M. Gilles MOREL donne pouvoir Alain PITON. M. Denis COHAN. Mme Françoise CONAN.

Nombre de membres :

Date de convocation : 03/03/2022

- En exercice : 13
- Présents : 9 (quorum atteint)
- Pouvoirs : 2
- Votants : 11

---

**Objet** : PAE -- Demande de subvention auprès de Rennes Métropole pour l'année 2022

Dans le cadre du pacte territorial pour l'emploi en cours d'élaboration, Rennes Métropole souhaite renforcer l'action coopérative des acteurs Emploi Insertion Formation et développer l'offre aux entreprises ainsi que la capacité à accompagner les employeurs. Ainsi, le service SEIF (Service Emploi Insertion Formation) de Rennes Métropole propose 3 modalités de collaboration avec le service PAE :

- le soutien au fonctionnement du PAE pour ses missions d'accueil de proximité des usagers et des entreprises : subvention de 1 250€
- la mise en place d'évènements avec des entreprises, en lien avec le service aux entreprises de Rennes Métropole et la mise en place de la Médiation Active à l'Emploi (MAE) au bénéfice des participants du PLIE : subvention de 1 000€
- la participation du service PAE au dispositif PLIE (Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi) : subvention de 12 000 €

L'objectif du PLIE vise à lutter contre les exclusions et permettre aux personnes éloignées de l'emploi de retrouver leur place sur le marché du travail via une remise en activité, une formation qualifiante. Dans le cadre du PLIE, la conseillère emploi-formation du service PAE du CIAS est identifiée en tant que référent de parcours. Ainsi, elle consacre 30% de son temps de travail à l'accompagnement renforcé et individualisé de 24 participants pour l'année 2022.

Il est proposé à l'assemblée de demander cette subvention auprès de Rennes Métropole pour l'année 2022.

.../...

## Délibération n° CA 2022\_03\_19

**Objet : PAE – Demande de subvention auprès de Rennes Métropole pour l'année 2022 (suite)**

Après en avoir délibéré, les membres du Conseil d'Administration décident :

- D'approuver l'adhésion du service PAE aux 3 modalités de collaboration définies par Rennes Métropole : service de proximité, service aux entreprises et référence de parcours PLIE (accompagnement jusqu'à l'emploi durable et animation d'un réseau d'entreprises) pour l'année 2022, soit une subvention globale de 14 250 €
- De solliciter cette subvention auprès de Rennes Métropole
- D'autoriser le Président du CIAS à l'Ouest de Rennes à signer l'imprimé CERFA de demande de subvention.

**Décision adoptée à l'unanimité des membres présents et représentés.**

Pour extrait conforme,

Le Président



Alain PITON

DELIBERATION RENDUE EXECUTOIRE

Transmise en Préfecture le

Publiée ou notifiée le

15 MAR. 2022